



**FORANDRINGSSKABENDE
ØKONOMISTYRING**



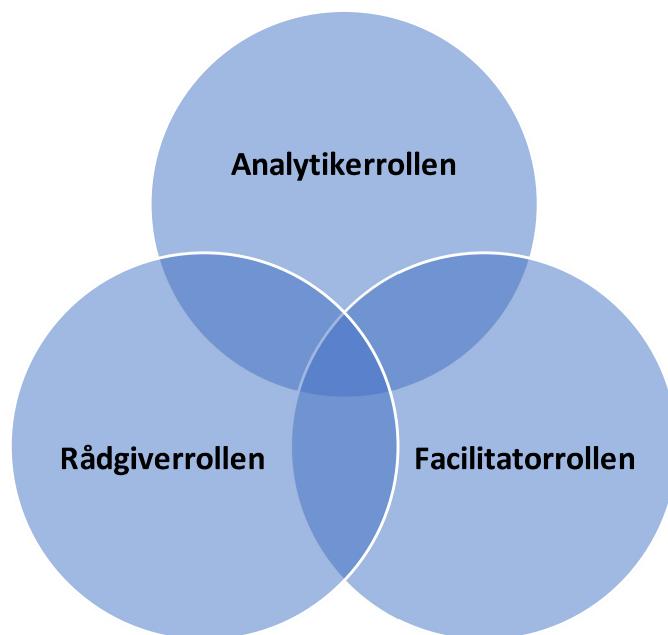
FORANDRINGSSKABENDE ØKONOMISTYRING

KONSULENTFAGLIGHED I FOKUS

Som erfaren økonomi-, analyse-, special-, eller chefkonsulent navigerer du inden for kommunens mest centrale beslutningsprocesser. Du er med til at sikre, at der er sammenhæng i styringskæderne, og du har en central opgave, når det kommer til at kvalificere og efterfølgende oversætte ledelsesmæssige og politiske beslutninger til konkret handling.

Det betyder, at du både skal oversætte budgetter til faglige muligheder og oversætte den øverste strategi til konkret økonomistyring, der understøtter den kommunale opgaveløsning. Det kræver, at du både mestrer økonomifagligheden og samtidig har en forståelse for at arbejde med forandringsprocesser i en organisation, der har borgeren i centrum. Samtidig skal du kunne agere i en politisk organisation, hvor der på den ene side er mange ønsker, men ofte en økonomi, der ikke giver plads til det hele. Kurset er tilrettelagt med udgangspunkt i tre vigtige roller; analytikerrollen, rådgiverrollen og facilitatorrollen.





I løbet af uddannelsen bliver du klogere på, hvordan du kan navigere imellem de forskellige roller, du har i organisationen, - og et gennemgående tema vil være formidling og kommunikation.

MÅLGRUPPE

Uddannelsen henvender sig til erfarne medarbejdere, som i det daglige sætter deres præg på den kommunale økonomistyring. Du har grundlæggende styr på de økonomifaglige discipliner, men ønsker at styrke dine kompetencer inden for forandringskabende økonomistyring.

Det kan være, at du er specialkonsulent med en dybdegående viden inden for dit fagområde, men har brug for at styrke dine tværfaglige kompetencer inden for økonomistyring.

Du kan også være en erfaren økonomikonsulent, der ønsker at udvikle din økonomifaglighed og formidlingsevne, - eller en erfaren chefkonsulent, som har et ønske om at være helt skarp på de kompetencer, som en forandringskabende økonomistyring ude i kommunerne kræver.

Du kan både være placeret i en central økonomifunktion, en analyseenhed, eller en faglig stabsfunktion.

UDBYTTE AF UDDANNELSEN

Du vil få trænet din faglighed og styrket dine kompetencer inden for analyse af data, formidling, rådgivning og facilitering. Du vil samtidig blive bevidst om de forskellige roller, der skal udfyldes i en forandringskabende økonomistyring. Derigennem vil du blive bedre klædt på til at tage dialogen med f.eks. de decentralt placerede ledere, medarbejdere og fagpersoner på sektorområderne samt chefgrupper, politikere og direktionen.

Vores mål er at gøre dig til en mere bevidst formidler og derigennem give dig en større gennemslagskraft i forhold til at sætte økonomiske aspekter på dagsordenen, både når det er vanskelige forhold, hvor der umiddelbart kan være modstridende interesser mellem koncernen og det enkelte fagcenter. Men også gøre dig i stand til at berige drøftelser på forskellige fagområder, så det økonomiske aspekt integreres i drøftelsen.

Slutteligt vil du opnå en forståelse for at arbejde med forandringsprocesser i en politisk organisation med stærke og meget forskellige kulturer. Ligesom der sker en videndeling og opdatering omkring de nyeste forhold vedrørende styringsmodeller, data, effektiviseringsarbejdet m.v.

- Få trænet din faglighed inden for analyse, formidling, rådgivning og facilitering
- Bliv bedre klædt på til tværgående dialog om økonomistyring
- Bliv en mere bevidst formidler og få en større gennemslagskraft
- Styrk dine evner til at integrere økonomien i faglige drøftelser
- Få forståelse for forandringsprocesser i en politisk organisation



UDDANNELSENS FORLØB

Uddannelsen er opbygget af et online opstartswebinar, et to-dages internatmodul, et webinar og endnu et to-dages internatmodul. Til det fælles opstartswebinar vil kursusedtagerne skulle deltage sammen med deres daglige leder, - det kan enten være en faglig leder eller personaleleder. Dette skal understøtte en stærk forankring til praksis i deltagernes egne organisationer. Efter opstartswebinaret aftaler kursusedtager og leder sammen hvilken konkret opgave, der skal løses som del af kursusforløbet. Opgaven vil fungere som en rød tråd gennem kurset, der skal sikre, at deltagerne får koblet den nye viden til relevant praksis.

De øvrige dage bliver afviklet i en kombination af oplæg, dialog, gruppearbejde, øvelser samt arbejde med den selvvalgte opgave. Mellem de to kursusmoduler vil deltagerne arbejde med hjemmeopgaven. Opgaven vil have et tidsomfang på fire til seks timer. Produktet forventes at kunne anvendes i det daglige arbejde. Uddannelsen forudsætter en aktiv og engageret deltagelse fra deltagerne, - både i dialogen med undervisere, oplægsholdere og øvrige deltagere samt i forbindelse med de selvvalgte opgaver.

LEDELSE, UNDERVISNING OG DELTAGELSE

Helle Gehlert, Chefkonsulent i Komponent

Helle rådgiver kommuner om ledelse af økonomi, økonomisk styring og økonomisk praksis og underviser på Den Offentlige Lederuddannelse. Hun har i over 20 år arbejdet med kommunal økonomistyring og ledelse – lige fra det daglige analyse- og talarbejde til rådgivning af den politiske ledelse.

Peter Bogh, centerchef, Komponent

Peter er centerchef i Komponent og arbejder også bredt med økonomistyring, effektivisering og organisering i kommunen. Peter har særlig viden på områderne for børn og unge, folkeskole, dagtilbud og specialområdet samt på ældre- og sundhedsområdet.



Helle og Peter er de primære undervisere på uddannelsen. Herudover vil der være gæsteoplæg fra:

- eksperter i formidling og kommunikation
- eksperter i data og ledelsesinformation
- eksperter fra den økonomiske dagligdag i kommunerne

FÆLLES OPSTARTSWEBINAR

Velkomst og præsentation af uddannelsens program. På det fælles opstartseminar er der fokus på deltagernes valg af en konkret opgave, som vil være det gennemgående praksisnære anker gennem uddannelsen. Deltagere og ledere skal sammen sikre, at der bliver givet løbende feedback på opgaven og dens forankring i praksis. Efter opstartseminaret sendes en kort beskrivelse af den selvvalgte opgave til underviserne.

Gode råd til valg af opgave:

Den selvvalgte opgave må meget gerne være en helt konkret arbejdsopgave, der skal løses inden for de kommende måneder. Den kan have fokus ud i et fagområde, være fokuseret omkring procesledelse med fokus på inddragelse af interessenter, eller en konkret budgetanalyse/effektiviseringsanalyse.

Eksempler på opgaver:

- Indledende screening af økonomisk råderum på et fagområde til brug for budgetprocessen
- En ny budgetopfølgingsmodel
- Budgetanalyse
- Temadrøftelse i kommunalbestyrelsen af et emne med tilknyttede økonomiske forhold
- Ny styringsmodel på specialområdet
- Ny demografimodel



- Udarbejdelse af et årshjul, der sammenkæder økonomiske deadlines med involvering af interessenter fra et fagområde

MODUL 1 – TO DAGES INTERNAT

DAG 1: ORGANISATIONSFORSTÅELSE OG KULTUR

På dag 1 handler det om organisationsforståelse og kultur. For at kunne rådgive og facilitere processer skal du forstå hvem du rådgiver og hvilken organisation både de og du er en del af.

I sidder i det daglige med forskellige opgaver. Nogle har egne kollegaer som 'kunder', andre har en direktion eller en fagchef. Vi kikker på formidlingens betydning og arbejder med helt konkrete tips og tricks til at få en øget gennemslagskraft i organisationen i forhold til de økonomiske dagsordner. Deltagerne laver en fremadrettet plan for dialog og formidling af økonomistyring, styringsmodeller m.v. med udgangspunkt i dagens oplæg og drøftelser.

Derefter gennemgår vi økonomistyringskultur og organisering af økonomiarbejdet, og vi diskuterer hvordan økonomistyringskulturen har betydning for styringsarbejdet. Økonomistyringskulturen kan i nogle tilfælde hindre et effektivt styringsarbejde og vi diskuterer i den forbindelse, hvordan organisationskulturen kan forandres – og hvordan du konkret kan være med til at skabe forandringerne. Vi sætter emnet i perspektiv ved at lave en opgave om kulturen i egen organisation.

I forhold til styringskultur er tværgående økonomistyring et kapitel for sig. Det er mere og mere aktuelt, blandt andet i lyset af det stigende ønske om at tilbyde helhedsorienterede løsninger for borgere. Men samtidig er mange kommuner udfordret på disciplinen. Vi kikker ind i udfordringer og muligheder i den tværgående styring.

Der er sat tid af på dagen til at arbejde med målgruppen for den selvvalgte opgave og formidling af budskaber relateret til denne målgruppe.



DAG 2: DEN AKTUELLE ØKONOMISKE DAGSORDEN

På kursets anden dag sætter vi fokus på de aktuelle økonomiske udfordringer kommunerne står overfor de kommende år. Der er udsigt til en meget stram økonomi i de kommende år.

Kommunernes medarbejdere er pressede, der mangler personale og der er en gennemgående metaltræthed i forhold til at gå i gang med flere effektiviseringsrunder.

Men kommunerne kommer ikke udenom, at der også i de kommende år skal optimeres på driften og heldigvis er der mange veje til effektiviseringer og optimeringer af driften. Vi starter med overordnet at sætte driftsoptimering, effektivisering samt metoder og veje hertil på dagsordenen. Derefter retter vi fokus på effektiviseringer og det strategiske afsæt for effektiviseringsarbejdet med udgangspunkt i en kommune med erfaringer inden for området. Vi ser på hvad henholdsvis analytiker, rådgiver og facilitatorrollen betyder ind i effektiviseringsarbejdet i kommunerne. Perspektiverne relateres til deltagernes egne kommuner og de selvvalgte opgaver.

MODUL 2: WEBINAR

På webinarret sættes der fokus på hvilken magtfaktor, der er relateret til økonomien i en kommune, og hvad det betyder for de forskellige roller i økonomistyringsprocessen. Dem der har budgetansvaret skal rådgives og udfordres, - vi sætter fokus på hvad det betyder for måden at agere og kommunikere på. Der vil på webinarret være gæsteoplæg og virtuelle gruppedrøftelser.

MODUL 3 – INTERNAT

DAG 1- DATA

Vi har på dag 1 særligt fokus på analytikerrollen og rådgiverrollen. Som analytiker skal du kunne gå i dybden og samtidig kunne videreformidle din viden på en måde, der dels gør dem forståelige,



men også brugbare i den konkrete kontekst. De samme data skal derfor ofte fremstilles på forskellige måder alt efter hvilken kontekst, de skal bruges i og hvem de skal formidles til.

Komponents specialister i data og databehandling kommer forbi og sætter fokus på data. Både data til brug i analyser samt data som ledelsesinformation og formidling. Med analytikerrollen ligger følger en forventning i de fleste organisationer om, at man kan oversætte og formidle alle slags vanskelige data. Vi drøfter denne rolle i lyset af de nye styringsmodeller, og sætter fokus på hvordan data kan understøtte effektiviseringsprocesser ude i kommunerne.

Din rolle som analytiker er tæt kædet sammen med rådgiverrollen. Som rådgiver skal du kunne levere ledelsesinformation, der understøtter dine pointer og gør det lettere at følge udviklingen i kommunen og tage beslutninger på baggrund heraf. Der bliver på dagen tid til, at du kan arbejde med formidling af data og øvrig viden i relation til den selvvalgte opgave. Der vil også være gruppedrøftelser, hvor deltagerne får mulighed for at sparre med de øvrige deltagere.

DAG 2- FACILITATORROLLEN

På kursets sidste dag sætter vi fokus på facilitatorrollen. Mange af jer faciliterer enten budgetprocesser på fagområder eller har koordinerende funktioner internt i økonomiafdelingen. Vi sætter på dagen fokus på, hvad der skal til for, at processerne bliver gode og for at de involverede i processerne føler sig involverede og hørt.

Vi tager udgangspunkt i konkrete øvelser og reflekterer sammen over, hvad vi kan tage med fra oplæggene til brug i vores egen hverdag. Vi slutter dagen af med korte oplæg omkring deltagerens selvvalgte opgave, hvor der både gives og modtages feedback.

